

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE CERTIFICA CHE:

- il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio online di questo ente dal 18.12.2019 e vi resterà per la durata di quindici giorni consecutivi;

L'impiegato incaricato

Susanna Atzori



Cagliari li 13.12.2019

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

L'Impiegato incaricato

Cagliari li \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



*Decreto del Sindaco Metropolitan*

N. 235 del 10.12.2019

**Oggetto: Variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) Piano delle Performance anno 2019 (Triennio 2019/21) a seguito delle variazioni al Bilancio di Previsione e dei prelievi dal Fondo di Riserva. Variazione n. 13/2019.**

**Il Sindaco Metropolitan**

Preso in esame la proposta in oggetto;  
Accertato che la proposta è munita dei pareri richiesti dall'art. 49 del TUEL 267/2000;  
Nell'esercizio delle proprie competenze;  
Visto il Testo Unico Enti Locali 267/2000;  
Vista la legge 56/2014  
Vista la legge regionale 2/2016  
Verificata, condivisa e fatta propria la proposta di cui trattasi, corredata dei pareri richiesti dall'art. 49 del TUEL 267/2000;

**Decreta**

di approvare la proposta di cui alla premessa n. **066191204-0017** del **Settore Finanze e Tributi**, parte integrante e sostanziale del presente atto;  
di incaricare il **Servizio Controllo di Gestione** di dare esecuzione al presente decreto;  
di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

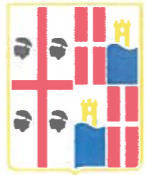
**IL SINDACO METROPOLITANO**

Paolo Truzzu





N° 235  
del 10.12.2019



CITTÀ METROPOLITANA  
DI CAGLIARI

PROPOSTA DI DECRETO

N. 066191204-0017

IL SINDACO METROPOLITANO

**Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000:**

Sottoscrizione del Direttore Generale come proponente e per l'espressione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 del parere favorevole di regolarità tecnica.

IL DIRETTORE GENERALE  
Dotto Stefano Mameli

Cagliari li, \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000 il Dirigente del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL DIRIGENTE  
Dot. ssa Paola Gessa

Cagliari li, \_\_\_\_\_

Settore Proponente:

SETTORE FINANZE E TRIBUTI

SERVIZIO Controllo di gestione

**Oggetto:** VARIAZIONE AL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)/PIANO DELLE PERFORMANCE ANNO 2019 (TRIENNIO 2019/2021) A SEGUITO DELLE VARIAZIONI AL BILANCIO DI PREVISIONE E DEI PRELEVAMENTI DAL FONDO DI RISERVA. (Variazione n. 13/2019).

**Premesso che:**

- con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 40 del 20 dicembre 2018 sono stati approvati:
  - il Bilancio di Previsione Finanziario per il triennio 2019-2021;
  - il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019-2021;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 33 del 22 febbraio 2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG)/Piano della Performance per l'anno 2019 con il quale è stata individuata la responsabilità di tutti gli obiettivi gestionali e sono state assegnate ai dirigenti le risorse umane, strumentali e finanziarie per il raggiungimento degli stessi;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 61 del 25 marzo 2019 è stata approvata la variazione n. 1/2019 al PEG/PDO/PP in seguito alla stipula di una convenzione tra la Città Metropolitana di Cagliari e il Comune di Cagliari finalizzata alla gestione associata della funzione di comando e direzione delle Polizie Locali dei due enti, assegnando al Dott. Mario Delogu, nella sua qualità di Comandante del Corpo della Polizia Locale del Comune di Cagliari, il comando del Corpo della Polizia Locale della Città Metropolitana;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 181 del 2 ottobre 2019 è stata approvata la variazione n. 2/2019 al PEG/PDO/PP a seguito dell'assegnazione della direzione del Settore 3 – Idrico Viario all'Ing. Lamberto Tomasi per la durata di tre mesi a decorrere dal 7 agosto c.a.;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 196 del 23 ottobre 2019 è stata approvata la variazione n. 3/2019 al PEG/PDO/PP al fine di modificare e/o integrare il documento di programmazione relativamente ai servizi di competenza del Settore 5 – Finanze e Tributi, Contabilità;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 199 del 29 ottobre 2019 è stata approvata la variazione n. 4/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al C.D.C. 57 Polizia Metropolitana al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 200 del 29 ottobre 2019 è stata approvata la variazione n. 5/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al Settore 3 Idrico Viario al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 201 del 29 ottobre 2019 è stata approvata la variazione n. 6/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al Settore 6 Affari Generali Istituzionali al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 202 del 29 ottobre 2019 è stata approvata la variazione n. 7/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al Settore 2 Tutela Ambiente al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 203 del 05 novembre 2019 è stata approvata la variazione n. 8/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al Settore 4 Edilizia al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 208 del 07 novembre 2019 è stata approvata la variazione n. 9/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al Settore 7 Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 212 del 14 novembre 2019 è stata approvata la variazione n. 10/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al C.D.C. 48 Segreteria Generale al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 222 del 22 novembre 2019 è stata approvata la variazione n. 11/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al C.D.C. 43 – Direzione Generale al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 223 del 22 novembre 2019 è stata approvata la variazione n. 12/2019 al PEG/PDO/PP relativamente al Settore 1 – Pianificazione Territoriale Strategica e Progetti Comunitari al fine di variare e/o integrare il documento di programmazione dei servizi di competenza;

**Considerato che:**

- a seguito delle variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 e ai prelievi dal Fondo di riserva fin qui intervenuti, si rende necessario apportare la modifica al Piano Esecutivo di Gestione 2019/2021;

- alla data del 4 dicembre u.s., termine ultimo per la trasmissione al servizio finanziario delle proposte di rimodulazione del PEG, non sono pervenute, da parte dei settori, proposte di modifica degli obiettivi assegnati;

**Dato atto che** con disposizione del Sindaco Metropolitan n. 14 del 6 novembre 2019, è stato prorogato, sino all'approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente, l'incarico di direzione del Settore 3 – Idrico Viario, all'Ing. Lamberto Tomasi;

**Visti:**

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 avente per oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali;

- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” , in particolare:

- l'art. 108, che attribuisce al Direttore Generale il compito di predisporre la proposta del piano esecutivo di gestione;

- l'articolo 169, comma 1, in base al quale *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall’approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

- l'articolo 175, comma 9, il quale dispone che *“Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all’articolo 169 sono di competenza dell’organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno”*;

- l'art. 177, Competenze dei responsabili dei servizi - *“Il responsabile del servizio, nel caso in cui ritiene necessaria una modifica della dotazione assegnata per sopravvenute esigenze successive all’adozione degli atti di programmazione, propone la modifica con modalità definite dal regolamento di contabilità.*

*La mancata accettazione della proposta di modifica della dotazione deve essere motivata dall’organo esecutivo”*;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 4 del 25 marzo 2019:

- all'art. 16, *“il Direttore Generale, sulla base delle direttive impartite dal Sindaco Metropolitan, in collaborazione con i responsabili dei servizi elabora la proposta di P.E.G.; successivamente il Sindaco, previa verifica della congruità e della coerenza della proposta di PEG con il DUP, approva il PEG entro 20 giorni dall’approvazione del Bilancio di Previsione, ai sensi dell’art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000”* ;

- all'art. 19, *“Qualora il Dirigente ritenga necessaria una variazione del PEG, che non rientri nell’ambito delle competenze dirigenziali, invia apposita richiesta al Sindaco Metropolitan e al Direttore Generale con una relazione contenente:*

*- le valutazioni del responsabile del servizio dal punto di vista tecnico gestionale ed economico-finanziario;*

*- i dati finanziari sullo stato degli accertamenti e degli impegni;*

*- i dati e le notizie sullo stato di attuazione dei programmi nonché sulla realizzazione degli obiettivi assegnati con il piano esecutivo di gestione;*

*- le valutazioni del responsabile del servizio riferite alle conseguenze in termini di programmi di spesa e di obiettivi gestionali che derivano dall’eventuale mancata accettazione totale o parziale della proposta di modifica;*

*- le valutazioni del servizio finanziario con riferimento al coordinamento generale delle entrate e delle spese di bilancio.*

*L’organo esecutivo può richiedere ulteriori dati ed elementi integrativi di giudizio al responsabile del servizio, al responsabile del servizio finanziario e al Direttore Generale.*

*L’organo esecutivo motiva la mancata accettazione o l’accettazione con varianti della proposta di modifica della dotazione o degli obiettivi.*

*Le modifiche delle dotazioni e degli obiettivi assegnati ai servizi con il PEG non possono essere disposte oltre il 15 dicembre di ciascun anno, salvo quanto previsto dall'articolo 175, comma 9, del D.Lgs. 267/2000.*

**Visto** il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Cagliari e in particolare i seguenti articoli:

- art. 67 che disciplina i compiti del Nucleo di Valutazione
- art. 76 che in relazione al Piano delle Performance stabilisce che *“Il piano delle performance approvato potrà essere modificato con provvedimento del Sindaco Metropolitan, previo parere del Nucleo di Valutazione. Le modifiche vanno comunicate ai dirigenti interessati, i quali le trasmettono formalmente ai dipendenti coinvolti.”*

**Visto**, inoltre, il Verbale del Nucleo di Valutazione n. 20 del 13/11/2018 con il quale si individuano quali obiettivi legati alla valutazione della Performance Organizzativa, da inserire nell'ambito degli obiettivi di struttura:

- il rispetto della normativa in materia di anti-corrruzione;
- il rispetto della normativa in materia di trasparenza;
- il rispetto della normativa in materia di pagamenti della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto di dover** procedere per dette motivazioni alla modifica del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2019/2021;

**Ritenuto, inoltre**, di dare atto degli obiettivi di Performance Organizzativa per l'anno 2019, anche ai fini della distribuzione dei premi relativi, secondo quanto previsto nel CCDI comparto funzioni locali siglato in data 28/11/2019;

**Dato atto** che non è necessario acquisire il parere del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in quanto con il presente provvedimento non si apportano modifiche agli obiettivi assegnati col Piano delle Performance;

**Acquisiti** i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, espressi in ordine alla regolarità tecnica dal Direttore Generale ed in ordine alla regolarità contabile dal Dirigente del Servizio finanziario;

**Ritenuto** di dover dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

## DECRETA

**Di approvare** la modifica al Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2019-2021, a seguito delle variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2019/2021 e ai prelevamenti dal Fondo di riserva fin qui intervenuti;

**Di dare atto che** gli obiettivi legati alla valutazione della Performance Organizzativa per l'anno 2019, già considerati negli obiettivi di struttura dei dirigenti, e validati dal Nucleo di Valutazione con verbale n. 20/2018 sono i seguenti:

- il rispetto della normativa in materia di anti-corrruzione;
- il rispetto della normativa in materia di trasparenza;
- il rispetto della normativa in materia di pagamenti della Pubblica Amministrazione;

**Di assegnare** ai responsabili di servizio le risorse finanziarie, di competenza e di cassa, risultanti dalle variazioni al bilancio sia per la parte dell'entrata che per la parte della spesa, come dettagliato negli Allegati al presente provvedimento, autorizzando gli stessi all'assunzione degli atti gestionali di competenza (Allegato n. 1 parte entrata ; Allegato n. 2 parte spesa);

**Di dare atto** che non sono state apportate variazioni agli obiettivi assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2019-2021 approvato con gli atti richiamati nelle premesse;

**Di prendere atto** della disposizione del Sindaco Metropolitan n. 14 del 6 novembre 2019, con la quale è stato prorogato, sino all'approvazione della nuova macrostruttura dell'Ente, l'incarico di direzione del Settore 3 – Idrico Viario, all'Ing. Lamberto Tomasi;

**Di allegare** le variazioni di bilancio e i prelevamenti dal Fondo di riserva anno 2019 (Allegato n. 3);

**Di allegare** il verbale del Nucleo di Valutazione n. 20 del 13/11/2018

**Di trasmettere** il presente provvedimento ai dirigenti per gli adempimenti conseguenti di cui all'art. 76 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

**Di dichiarare** il presente provvedimento immediatamente eseguibile.