



CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

Decreto del Sindaco Metropolitan

N. 63 del 28 aprile 2020

Oggetto: Variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG)/Piano delle Performance anno 2020 (triennio 2020/2022) a seguito delle variazioni al Bilancio di previsione e dei prelevamenti di riserva (Variazione 02/2020).

Il Sindaco Metropolitan

Presa in esame la proposta in oggetto;

Accertato che la proposta è munita dei pareri richiesti dall'art. 49 del TUEL 267/2000;

Nell'esercizio delle proprie competenze;

Visto il Testo Unico Enti Locali 267/2000;

Vista la legge 56/2014

Vista la legge regionale 2/2016

Verificata, condivisa e fatta propria la proposta di cui trattasi, corredata dei pareri richiesti dall'art. 49 del TUEL 267/2000;

Decreta

di approvare la proposta di cui alla premessa n. **0662004220003** del **Settore Finanze e Tributi, Contabilità** parte integrante e sostanziale del presente atto;

di incaricare l'Ufficio **Controllo di gestione e partecipate** di dare esecuzione al presente decreto;

di dichiarare immediatamente eseguibile il presente atto.

Il Sindaco Metropolitan

Paolo Truzzu

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE CERTIFICA CHE:

- il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio online di questo ente
dal 28/04/2020 e vi resterà per la durata di quindici giorni consecutivi

L'Incaricato

Cagliari li 28/04/2020

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo

L'Impiegato incaricato

Cagliari li _____

N°.....
del.....



CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

PROPOSTA DI DECRETO

N. 0662004220003

IL SINDACO METROPOLITANO

Settore Proponente:

FINANZE E TRIBUTI, CONTABILITÀ

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

Oggetto: Variazione al Piano Esecutivo di Gestione (PEG)/Piano delle Performance anno 2020 (triennio 2020/2022) a seguito delle variazioni al Bilancio di previsione e dei prelevamenti di riserva (Variazione 02/2020).

Premesso che:

- con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 35 in data 16/12/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022 (sezione strategica e sezione operativa);

- con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 38 in data 30/12/2019 è stato approvato in via definitiva il Bilancio di Previsione Finanziario per l'anno 2020 e i relativi allegati.

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 5 in data 14/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione Finanziario (PEG) per il triennio 2020/2022;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 31/01/2020 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) / Piano della Performance per il triennio 2020/2022 con il quale sono stati affidati gli obiettivi e le relative risorse per il raggiungimento degli stessi ai Dirigenti competenti, al Direttore Generale, al Segretario Generale e al Comandante della Polizia Metropolitana;

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 28/01/2020 è stata approvata la prima variazione agli stanziamenti del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale dell'ente di competenza dell'organo esecutivo ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lettera c) del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (VAR 01/2020);

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 22 del 31/01/2020 è stata approvata la seconda Variazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022, adottata in via d'urgenza dall'organo esecutivo, ratificata con Delibera del Consiglio Metropolitan n.6 del 30/03/2020, ai sensi dell'art. 42 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, e relativa alla prosecuzione del progetto "Accoglienza Metropolitana" a valere sul progetto SPRAR 2017/2019 di €

262.682,50 di competenza del Settore 7 Pubblica Istruzione e Servizi alla Personale – CDC 37 Servizi Sociali (VAR 2/2020);

- con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 8 del 30/03/2020 è stata approvata la terza Variazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 di competenza dell'Organo Consiliare ai sensi degli articoli 42 e 175 del D.Lgs. 267/2000 – Settori: Direzione Generale, Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona, Edilizia, Pianificazione Territoriale Strategica e Progetti Comunitari, Tutela Ambiente, Idrico e Viario (VAR 03/2020);

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 40 del 04/03/2020 è stata approvata la quarta variazione agli stanziamenti del Bilancio di Previsione Finanziario 2020/2022 compensative tra le dotazioni delle missioni e dei programmi limitatamente alle spese per il personale dell'ente di competenza dell'organo esecutivo ai sensi dell'art. 175 comma 5 bis lettera c) del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267 (VAR 04/2020);

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 35 del 25/02/2020 è stato approvato il Prelevamento di € 112.011,60 dal Fondo di Riserva 2020 (di competenza e di cassa) ai sensi dell'articolo 176 del D.Lgs. 267/2000. Settori: Tutela Ambiente, Direzione Generale, Segreteria del Sindaco Metropolitan (COD 01/2020);

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 45 del 11/03/2020 è stato approvato il Prelevamento di € 127.062,21 dal Fondo di Riserva 2020 (di competenza e di cassa) ai sensi dell'articolo 176 del D.Lgs. 267/2000. Settore: Edilizia (COD 02/2020);

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 50 del 24/03/2020 è stato approvato il Prelevamento di € 69.850,00 dal Fondo di Riserva 2020/2022 ai sensi dell'articolo 176 del D.Lgs. 267/2000. Settori: Tutela Ambiente e Affari Generali e Istituzionali (COD 03/2020);

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 10/04/2020 è stato approvato il Prelevamento di € 109.802,00 dal Fondo di Riserva 2020/2022 ai sensi dell'articolo 176 del D.Lgs. 267/2000. Settore: Affari Generali e Istituzionali (COD 04/2020);

Considerato che:

- a seguito delle variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2020/2022, dei prelevamenti dal Fondo di riserva fin qui intervenuti, si rende necessario apportare la modifica al Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 avente per oggetto “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali;

- il Decreto Legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” , in particolare:

- l'art. 108, che attribuisce al Direttore Generale il compito di predisporre la proposta del piano esecutivo di gestione;

- l'articolo 169, comma 1, in base al quale *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza . Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

- l'articolo 175, comma 9, il quale dispone che *“Le variazioni al piano esecutivo di gestione di cui all'articolo 169 sono di competenza dell'organo esecutivo, salvo quelle previste dal comma 5-quater, e possono essere adottate entro il 15 dicembre di ciascun anno, fatte salve le variazioni correlate alle variazioni di bilancio previste al comma 3, che possono essere deliberate sino al 31 dicembre di ciascun anno”*;

- l'art. 177, Competenze dei responsabili dei servizi - *“Il responsabile del servizio, nel caso in cui ritiene necessaria una modifica della dotazione assegnata per sopravvenute esigenze successive all'adozione degli atti di programmazione, propone la modifica con modalità definite dal regolamento di contabilità.*

La mancata accettazione della proposta di modifica della dotazione deve essere motivata dall'organo esecutivo”;

Visto il vigente Regolamento di contabilità armonizzata approvato con Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 4 del 25 marzo 2019:

- all'art. 16, *“il Direttore Generale, sulla base delle direttive impartite dal Sindaco Metropolitanano, in collaborazione con i responsabili dei servizi elabora la proposta di P.E.G.; successivamente il Sindaco, previa verifica della congruità e della coerenza della proposta di PEG con il DUP, approva il PEG entro 20 giorni dall'approvazione del Bilancio di Previsione, ai sensi dell'art. 169 del D. Lgs. n. 267/2000”* ;

- all'art. 19, *“Qualora il Dirigente ritenga necessaria una variazione del PEG, che non rientri nell'ambito delle competenze dirigenziali, invia apposita richiesta al Sindaco Metropolitanano e al Direttore Generale con una relazione contenente:*

- *le valutazioni del responsabile del servizio dal punto di vista tecnico gestionale ed economico-finanziario;*

- *i dati finanziari sullo stato degli accertamenti e degli impegni;*

- *i dati e le notizie sullo stato di attuazione dei programmi nonché sulla realizzazione degli obiettivi assegnati con il piano esecutivo di gestione;*

- *le valutazioni del responsabile del servizio riferite alle conseguenze in termini di programmi di spesa e di obiettivi gestionali che derivano dall'eventuale mancata accettazione totale o parziale della proposta di modifica;*

- *le valutazioni del servizio finanziario con riferimento al coordinamento generale delle entrate e delle spese di bilancio.*

L'organo esecutivo può richiedere ulteriori dati ed elementi integrativi di giudizio al responsabile del servizio, al responsabile del servizio finanziario e al Direttore Generale.

L'organo esecutivo motiva la mancata accettazione o l'accettazione con varianti della proposta di modifica della dotazione o degli obiettivi.

Le modifiche delle dotazioni e degli obiettivi assegnati ai servizi con il PEG non possono essere disposte oltre il 15 dicembre di ciascun anno, salvo quanto previsto dall'articolo 175, comma 9, del D.Lgs. 267/2000.

Visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Cagliari e in particolare i seguenti articoli:

- art. 67 che disciplina i compiti del Nucleo di Valutazione

- art. 76 che in relazione al Piano delle Performance stabilisce che *“Il piano delle performance approvato potrà essere modificato con provvedimento del Sindaco*

Metropolitano, previo parere del Nucleo di Valutazione. Le modifiche vanno comunicate ai dirigenti interessati, i quali le trasmettono formalmente ai dipendenti coinvolti.”

Ritenuto di dover procedere per dette motivazioni alla modifica del Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2020/2022;

Ritenuto, inoltre, di dare atto degli obiettivi di Performance Organizzativa per l'anno 2020 anche ai fini della distribuzione dei premi relativi, secondo quanto previsto nel CCDI comparto funzioni locali siglato in data 28/11/2019;

Dato atto che non è necessario acquisire il parere del Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 76 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, in quanto con il presente provvedimento non si apportano modifiche agli obiettivi assegnati col Piano delle Performance;

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, espressi in ordine alla regolarità tecnica dal Direttore Generale ed in ordine alla regolarità contabile dal Dirigente del Servizio finanziario;

Ritenuto di dover dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000;

DECRETA

Di approvare la modifica al Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2020/2022, a seguito delle variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2020/2022, e ai prelevamenti dal Fondo di riserva fin qui intervenuti;

Di assegnare ai responsabili di servizio le risorse finanziarie, di competenza e di cassa, risultanti dalle variazioni al bilancio sia per la parte dell'entrata che per la parte della spesa, come dettagliato negli Allegati al presente provvedimento, autorizzando gli stessi all'assunzione degli atti gestionali di competenza (Allegato n. 1 parte entrata) (Allegato n. 2 parte spesa);

Di dare atto che non sono state apportate variazioni agli obiettivi assegnati con il Piano Esecutivo di Gestione/Piano delle Performance 2020/2022, approvato con gli atti richiamati nelle premesse;

Di trasmettere il presente provvedimento ai dirigenti per gli adempimenti conseguenti di cui all'art. 76 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000:

Sottoscrizione del Direttore Generale come proponente e per l'espressione ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 del parere favorevole di regolarità tecnica.

IL DIRETTORE GENERALE
Dottor Stefano Mameli

Cagliari li, _____

Ai sensi dell'articolo 49 del D. Lgs. n. 267/2000 il Dirigente del Servizio Finanziario esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.

IL DIRIGENTE
Dott.ssa Paola Gessa

Cagliari li, _____