



CITTÀ  
METROPOLITANA  
DI CAGLIARI

SETTORE PUBBLICA  
ISTRUZIONE E SERVIZI  
ALLA PERSONA

SERVIZIO  
POLITICHE  
SOCIALI E  
IMMIGRAZIONE

Ufficio  
Programmazione  
Amministrativo  
contabile

Via Cadello 9/b  
09131 Cagliari

**Spett.le Ditta**

**OGGETTO:** Affidamento servizio di mediazione familiare anno 2020/2021: lettera di invito a procedura negoziata su piattaforma MEPA - CIG: 8513923784.

La Città Metropolitana di Cagliari intende affidare, in esecuzione della determinazione RAS n. 527/12163 del 23.10.2020 del Servizio Politiche per la famiglia e l'inclusione sociale dell'Assessorato regionale della Sanità, e del protocollo di intesa attuativo della deliberazione di Giunta regionale n. 24/16 del 08 maggio 2020 un "Servizio di mediazione familiare" in ambito metropolitano.

Il servizio di Mediazione Familiare si rivolge ai genitori separati, in via di separazione o divorziati, che desiderano affrontare e superare elementi di conflitto relativi alla situazione di coppia e genitoriale.

L'intervento di Mediazione Familiare è un percorso di consulenza professionale condotto da mediatori familiari con specifica formazione ed esperienza. Tutte le indicazioni sulla tipologia e modalità del servizio sono contenute nei documenti di progetto:

**RELAZIONE TECNICA - All. 1;**

**CALCOLO DELLA SPESA – All. 2;**

**CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE – All. 3.**

Codesta Ditta è pertanto invitata a presentare la propria offerta secondo le prescrizioni contenute nella presente lettera di invito.

**1. Ente appaltante:**

Città Metropolitana di Cagliari - Settore Pubblica Istruzione e Servizi alla Persona – Servizio Politiche Sociali e Immigrazione, Via Cadello n.9B –09121 Cagliari.

**2. Oggetto appalto:**

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della realizzazione di un servizio di Mediazione Familiare (vedasi Relazione tecnica, calcolo della spesa e capitolato prestazionale).

**3. Tempi di esecuzione:**

Il servizio dovrà orientativamente iniziare il 10 dicembre 2020 e terminare entro il mese di dicembre 2021.

**4. RUP: Dott. Bruno Orrù**

**5. Direttore dell'esecuzione: Dott.ssa Stefania Deplano.**

**Per informazioni sulla procedura:**

Stefania Deplano, e.mail: stefania.deplano@cittametropolitanacagliari.it;

- tel. 070 4092755 - www.cittametropolitanacagliari.it.

**NORME PER LA PARTECIPAZIONE**

Il soggetto affidatario dovrà essere in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici, da autodichiarare per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, secondo il modello del documento di gara unico europeo.

**a) Requisiti di idoneità professionale**

1) Iscrizione, per l'attività e oggetto inerente l'appalto, nel Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (con l'indicazione del numero di iscrizione e della sede della CCIAA);

2) se cooperativa italiana o consorzio di cooperative: iscrizione, per l'attività e oggetto inerente l'appalto, nell'Albo Nazionale degli Enti Cooperativi istituito presso il Ministero delle Attività Produttive (ai sensi del D. Lgs. 2 agosto 2002 n. 220). Imprese e cooperative devono indicare: legale rappresentante, direttore tecnico e altre persone munite di rappresentanza (nome, cognome, luogo e data di nascita);

3) se cooperative Sociali e loro Consorzi: iscrizione all'albo regionale nell'apposita sezione ed essere in possesso dei requisiti di cui alla L. n. 381/91 e normativa regionale di attuazione.

#### **b) Requisiti di capacità professionale e tecnica**

Si richiede al concorrente un'esperienza complessiva nelle attività del Servizio di mediazione civile, familiare e sociale di minimo 12 mesi, oppure minima di 24 mesi nelle attività di Centro per la famiglia.

A tal fine, mediante dichiarazione sostitutiva in base al D.P.R. n. 445/2000 dev'essere attestato l'elenco dei servizi svolti dalla ditta concorrente.

La ditta deve indicare con precisione la tipologia del servizio svolto, i committenti del servizio - pubblici o privati con i loro completi indirizzi e mail, gli importi fatturati per ogni periodo, le date di erogazione del servizio.

#### **DOCUMENTAZIONE, TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

Codesta ditta è invitata a presentare la propria offerta entro i termini indicati su piattaforma MEPA.

- l'offerta economica (alleghiamo il modello)
- il DGUE semplificato compilato (alleghiamo il modello), che consiste in un'autodichiarazione aggiornata;
- il Patto d'integrità sottoscritto (alleghiamo il patto da sottoscrivere);
- il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari, compilato e sottoscritto dal rappresentante legale (alleghiamo il modello);
- Fotocopia del documento d'identità del rappresentante legale.

#### **CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE**

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso.

L'offerente dovrà indicare il prezzo complessivo in valore assoluto

Importo a base di gara: € 48.387,11 iva esclusa.

Non sono ammesse offerte in aumento e nel caso vi siano offerte uguali si procederà in via immediata al sorteggio.

Nel caso di presentazione di una sola offerta si aggiudicherà l'appalto all'unico offerente, se in possesso dei requisiti previsti per l'ammissione dell'offerta.

#### **INAMMISSIBILITÀ E ESCLUSIONI**

Saranno dichiarate inammissibili le offerte che pervengano oltre il termine indicato nella RDO.

Saranno altresì escluse le offerte nei seguenti casi:

- qualora indichino un prezzo superiore rispetto al prezzo posto a base di gara;
- siano parziali o sottoposte a condizione.

#### **AGGIUDICAZIONE**

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione, con determinazione dirigenziale del Dirigente del competente servizio, all'esito delle verifiche sulla piattaforma MEPA.

Cordiali saluti

**Il Dirigente**  
**Dott. Bruno Orrù**

**Allegati:**

- Capitolato
- DGUE semplificato
- Patto d'integrità
- Dichiarazione accettazione Patto d'integrità
- modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari