



**Avviso pubblico per la selezione di n. 1 unità di personale per le attività di gestione dello Sportello Territoriale per la ristorazione collettiva a km zero nelle comunità rurali della Sardegna della Città Metropolitana di Cagliari (CUP E79G23000450002)**

**Premesse**

Premesso che in data 12 febbraio 2025 da ANCI Sardegna è stato pubblicato l'Avviso pubblico – denominato “Avviso pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse alla procedura di selezione per la realizzazione di n. 6 sportelli per la ristorazione collettiva a km zero nelle comunità rurali della Sardegna” – volto alla selezione di sportelli territoriali, a supporto del sistema agricolo e della filiera alimentare locale;

Dato atto che con Decreto del Sindaco Metropolitano N. 51 del 27/03/2025 è stato dato mandato al Settore Pianificazione e Sviluppo Locale di porre in essere tutte le azioni inerenti la partecipazione al summenzionato avviso pubblico;

Verificato che con nota Prot. n. 10862 del 28/03/2025 il Settore Pianificazione e Sviluppo Locale – Servizio Pianificazione e Programmazione Strategica ha inviato tutta la documentazione necessaria per la candidatura della Città Metropolitana di Cagliari al bando per la selezione di n. 6 Sportelli per la ristorazione collettiva a km zero nelle comunità rurali della Sardegna promosso da ANCI Sardegna

Tenuto conto che in data 28 maggio 2025 la Commissione di valutazione, come da verbale ufficiale, ha giudicato ammissibili e finanziabili i seguenti sei sportelli:

- a) Distretto Rurale Media Valle del Tirso (Ottana, Bolotana, Borore, Dualchi, Noragugume, Sedilo);
- b) Unione Comuni del Meilogu (Bonorva, Thiesi, Bonannaro, Bessude, Mores, Siligo, Semestene, Pozzomaggiore, Torralba, Coccoine, Giave, Borutta, Banari);
- c) Comuni di Ittiri – Uri – Usini;
- d) Città Metropolitana di Cagliari (Assemini, Cagliari, Capoterra, Decimomannu, Elmas, Maracalagonis, Monserrato, Pula, Quartu Sant'Elena, Quartucciu, Sarroch, Selargius, Sestu, Settimo San Pietro, Sinnai, Uta, Villa San Pietro);
- e) Comuni di Morgongiori, Ales, Marrubiu, Masullas, Palmas Arborea, Pau, Santa Giusta, Siris, Usellus, Villaurbana;
- f) Unione dei Comuni del Monte Linas – Dune di Piscinas (Arbus, Gonnosfanadiga, Guspini, Villacidro).

Ciascuno degli enti sopra elencati è aggiudicatario di n. 1 sportello territoriale per lo sviluppo del sistema rurale, con un focus specifico anche sulla filiera alimentare locale e la ristorazione collettiva a Km zero.

## 1. Oggetto e finalità dell'avviso:

Oggetto del presente avviso pubblico è la selezione del soggetto cui conferire l'incarico di **Operatore di Sportello** per l'avvio, l'implementazione e la gestione delle attività di sportello per la ristorazione collettiva a km zero nelle comunità rurali della Sardegna, che si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- Attività di animazione territoriale (20%);
- Attività di istituzione degli sportelli territoriali (60%);
- Attività di formazione (5%);
- Attività di comunicazione (10%);
- Attività di capitalizzazione (5%).

## 2. Descrizione incarico

L'Operatore di Sportello sarà la figura di riferimento per gli utenti dello Sportello per la ristorazione collettiva a km zero per tutto il periodo di operatività del progetto.

All'Operatore competrà l'erogazione del servizio di **accoglienza e orientamento** degli utenti (imprese, portatori di interesse, organizzazioni, privati cittadini), e dovrà inoltre assolvere alle seguenti funzioni:

- campagna di raccolta dati e coadiuvo nella realizzazione di campagne di partecipazione tramite LABMET (Piattaforma digitale del Laboratorio Metropolitano di Innovazione);
- animazione e partecipazione ad un tavolo tecnico di lavoro con esponenti dei comuni (anche in coerenza con le attività già in essere);
- presidio e coadiuvo in laboratori con gli studenti e i produttori sull'educazione alimentare e sostenibilità a km 0;
- divulgazione e sensibilizzazione sul tema dell'educazione alimentare e sostenibilità a km 0 .
- eventuale co-organizzazione di eventi e/o show cooking con l'utilizzo di prodotti a km 0;

L'attività dello sportello sarà finalizzata allo svolgimento delle attività, alla produzione degli output e al raggiungimento degli indicatori così come previsto all'Allegato 1 predisposto da ANCI Sardegna .

L'attività di monitoraggio periodica sarà finalizzata alla verifica del raggiungimento degli obiettivi di cui al Progetto allegato che forma parte integrante del presente Avviso.

L'Operatore in particolare dovrà svolgere le seguenti attività:

- attuare il piano di lavoro per lo sportello come da progetto vincitore secondo le attività elencate nella Scheda progettuale approvata;
- garantire l'apertura al pubblico dello sportello due volte la settimana per minimo 4 ore gg (8 ore complessive) di cui 5 ore di front office e 3 ore di *backoffice*, presso lo spazio allestito nella sede della Città Metropolitana di Cagliari e durante i mercati, le fiere e gli eventi di carattere agroalimentare programmati in ciascun comune partner.
- svolgere le attività di comunicazione e sensibilizzazione sulla tematica dell'alimentazione sana a base di prodotti tipici, tradizionali, a filiera corta rivolte a scuole, famiglie, ristoratori, imprese ed enti pubblici;
- erogare le informazioni necessarie per permettere l'accesso dei potenziali utenti ai servizi dello Sportello, adeguandosi agli orari e alle esigenze del Comune ospitante;

- raccogliere, catalogare e informatizzare le proposte presentate dagli utenti;
- registrare i contatti, gli eventi e le informazioni pervenute.

Sede di lavoro:

**Sede principale:** Città Metropolitana di Cagliari

**Sedi itineranti:** presso i Comuni partner

L'Operatore, inoltre:

- sarà impegnato nell'**animazione e informazione** nei confronti della potenziale utenza e, in generale, del tessuto imprenditoriale locale, degli stakeholder, delle organizzazioni e della popolazione territorialmente afferente allo sportello, sulla base del progetto vincitore presentato dalla Città Metropolitana di Cagliari.
- collaborerà con ANCI Sardegna e con la Città Metropolitana all'attuazione delle azioni finalizzate alla **comunicazione** dello Sportello, ad esempio attraverso l'aggiornamento del sito web e la diffusione di comunicati e testi informativi;
- dovrà assicurare un'efficace **gestione dei flussi informativi tra lo Sportello, la Città Metropolitana e ANCI Sardegna** anche attraverso periodiche relazioni sullo stato di avanzamento delle attività dello Sportello

### **3. Requisiti richiesti per la partecipazione alla selezione**

- Possesso della patente di guida di tipo B ;
- Possesso di Partita IVA o dichiarazione di impegno all'apertura della partita IVA prima della stipula del contratto;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto ai sensi dell'art. 38 del Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, nonché dell'art. 3 del D.P.C.M. 07.02.1994;
- Godimento dei diritti civili e politici. I candidati cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza.
- Non avere subito condanne penali o applicazioni di misure che comportano l'esclusione, secondo la legge vigente, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione.
- Non essere stati destituiti, dichiarati decaduti, dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziati a seguito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;
- Per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, essere in regola con gli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 237 del 14.02.1964 se cittadini italiani soggetti a tale obbligo.

I cittadini di stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, degli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana.
- Avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

### **4. Requisiti specifici**

Per l'ammissione alla selezione, per titoli e colloquio, è richiesto il possesso dei seguenti requisiti come da DM 1406 DEL 23/12/2022.

Laurea quinquennale in una delle seguenti classi:

LM-61 Scienze della nutrizione umana  
LM-69 Scienze e tecnologie agrarie  
LM-70 Scienze e tecnologie alimentari  
LM-86 Scienze zootecniche e tecnologie animali  
LM/GASTR Scienze economiche e sociali della gastronomia  
LM-3Architettura del paesaggio  
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale  
LM-7 Biotecnologie agrarie  
LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio  
LM-73 Scienze e tecnologie forestali ed ambientali  
LM-75 Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio  
LM-81 Scienze per la cooperazione allo sviluppo

Laurea triennale in una delle seguenti classi:

L-21 Scienze della Pianificazione Territoriale, Urbanistica, Paesaggistica e Ambientale  
L-25 Lauree in Scienze e Tecnologie Agrarie e Forestali  
L-26 Scienze e Tecnologie Agro-Alimentari  
L-38 Scienze Zootecniche e Tecnologie delle Produzioni Animali  
L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura  
L-P02 Professioni tecniche agrarie, alimentari e forestali  
L/GASTR Scienze, culture e politiche della gastronomia

**Saranno accettate con riserva le domande presentate da soggetti in possesso di un titolo di studio di una scuola secondaria superiore ad indirizzo agrario; le suddette domande saranno valutate solo qualora il numero di domande presentate da parte di soggetti in possesso di tutti i requisiti previsti, e valutate per titoli con un punteggio superiore a 15, sia inferiore a 8.**

I suddetti requisiti e titoli devono essere tutti posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, con l'unica eccezione del possesso **della Partita IVA, che potrà essere aperta anche successivamente e comunque prima della stipula del contratto.** Per difetto anche di uno solo di questi sarà disposta, in qualsiasi momento della procedura, l'esclusione dalla selezione.

I requisiti di ammissione richiesti saranno accertati sulla base delle dichiarazioni rese nella Domanda (redatta secondo lo schema di cui all'**Allegato A**, Modulo di Domanda, allegato al presente Avviso) mediante dichiarazione sostitutiva in conformità delle norme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.

La Città Metropolitana di Cagliari si riserva di effettuare controlli, nel rispetto della normativa vigente, sulla veridicità delle dichiarazioni rese e delle informazioni contenute nel curriculum vitae, e sull'effettivo possesso dei requisiti richiesti.

## **5. Impegno richiesto all'Operatore di Sportello**

L'impegno dell'Operatore riguarderà: la presenza presso la sede operativa dello Sportello per un totale di n. 8 ore settimanali suddivise in n. 2 giorni settimanali, di cui 5 ore di front office e 3 ore di back office presso le sedi dello Sportello o, in caso di necessità, al di fuori delle stesse (ad esempio, presso le sedi aziendali degli utenti o presso altre sedi). L'impegno richiesto è, quindi, pari a 32 ore/mese per 12 mesi, a partire dalla data del contratto.

## **6. Durata tipologia del contratto e compenso**

Il contratto avrà durata di 12 mesi a decorrere dalla data di stipula, salve le eventuali proroghe legate a esigenze progettuali.

Il conferimento dell'incarico avverrà tramite stipula di un contratto di prestazione d'opera (libero professionista), ai sensi della normativa vigente, nella forma del rapporto di lavoro autonomo. La prestazione oggetto del contratto di cui sopra, data la fattispecie e le modalità di esecuzione, verrà svolta in regime di autonomia, senza alcun vincolo di subordinazione e senza inserimento nell'organizzazione della Città Metropolitana di Cagliari.

Nel periodo di validità del contratto l'incaricato si dovrà impegnare a non svolgere alcuna prestazione incompatibile, quanto all'oggetto della prestazione e ai modi e tempi di esecuzione, con l'attività oggetto del presente contratto.

Il compenso della prestazione per l'intero periodo di 12 mesi è stabilito in euro 25.000,00 comprensivi di ogni onere e dell'IVA (se dovuta). Gli importi verranno corrisposti in rate bimestrali posticipate, previa presentazione all'Amministrazione di apposito report bimestrale e relazione esplicativa sulle attività realizzate.

In caso di prolungamento del progetto e/o di suo rifinanziamento l'Amministrazione si riserva di reiterare l'incarico alle medesime condizioni.

## **7. Presentazione della domanda**

I candidati dovranno presentare la propria candidatura, secondo il fac-simile **“Allegato A”** al presente avviso, da sottoscrivere, con firma digitale, a pena di esclusione facendola pervenire all'indirizzo di posta **protocollo@pec.cittametropolitanacagliari.it**

Le candidature dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12.00 del giorno 04.11.2025 pena l'esclusione**. Oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra domanda anche se sostitutiva o aggiuntiva a domanda precedente.

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta in lingua italiana e accompagnata da copia del documento d'identità in corso di validità, l'aspirante candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità:

- il cognome e il nome;
- la data, il luogo di nascita ed il codice fiscale;

- la residenza, con l'indicazione della via, del numero civico, della città, della provincia e del codice di avviamento postale;
- il possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea;
- il possesso della patente di tipo B;
- il possesso della Partita IVA o in alternativa l'impegno all'apertura della partita IVA prima della stipula del contratto;
- di non aver condanne penali o carichi pendenti che prevedano l'esclusione da incarichi da parte della pubblica amministrazione.
- di non essere stato destituito, dichiarato decaduto, dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare da una Pubblica Amministrazione;
- per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, di essere in regola con gli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare, ai sensi dell'art. 4 del DPR n. 237 del 14.02.1964 se cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
- il possesso del titolo di studio previsto all'art. 4 quale requisito d'ammissibilità;
- l'indirizzo, con l'eventuale recapito telefonico e PEC, dove si desidera che vengano inviate le eventuali comunicazioni relative alla presente procedura.

In calce alla domanda deve essere apposta la firma, la quale non richiede autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000; è consentita la apposizione della firma elettronica.

La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione da parte dei candidati comporta l'esclusione dalla selezione.

A pena di esclusione dal concorso, dovrà essere allegata alla domanda una fotocopia fronte retro di un documento d'identità del concorrente, in corso di validità.

**Alla domanda deve essere allegato, a pena di inammissibilità, il curriculum vitae dettagliato in formato europeo del candidato, da cui si evinca chiaramente il possesso dei requisiti specifici di cui al precedente art. 4 e gli elementi necessari alla valutazione dei titoli, come descritti al successivo art. 9.**

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la dicitura "**Selezione di n. 1 unità di personale per le attività di gestione dello Sportello Territoriale per la ristorazione collettiva a km zero nelle comunità rurali della Sardegna della Città Metropolitana di Cagliari (CUP E79G23000450002)**", nonché il cognome e il nome del candidato.

## **8. Commissione di Valutazione**

Le candidature verranno valutate da una Commissione di Valutazione nominata dalla Città Metropolitana di Cagliari e composta da almeno tre soggetti interni all'Amministrazione e coinvolti nell'attuazione delle Food Policies.

## **9. Analisi dei titoli, colloquio e punteggi**

Nella prima seduta la Commissione procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità dei candidati e attribuirà un punteggio ai curricula presentati dai candidati secondo i criteri di valutazione di seguito elencati.

## CRITERI DI VALUTAZIONE E PUNTEGGIO

|   |                |
|---|----------------|
| Punteggio di laurea triennale: 110 o 110 cum laude  | punti 2        |
| Laurea quinquennale   | punti 5        |
| Master  | 3 punti        |
| Titolo di studio di una scuola secondaria superiore ad indirizzo agrario  | punti 1        |
| Esperienza documentata di realizzazione di progetti e di assistenza professionale alle imprese nei settori delle produzioni agricole, del turismo e agriturismo, della trasformazione agroalimentare e della alimentazione  | Fino a 3 punti |
| Esperienze relative alla gestione di rapporti con soggetti pubblici, nell'ambito di procedimenti autorizzativi riguardanti la gestione del territorio e del paesaggio   | Fino a 3 punti |
| Esperienza documentata relativa a percorsi di start up, progetti di sviluppo rurale, progetti di coesione territoriale in cui sia presente l'aspetto relativo allo sviluppo rurale, gli aspetti sociali di una corretta alimentazione, la produzione agroalimentare | Fino a 3 punti |
| Esperienza documentata relativa a progetti o pubblicazioni su alimentazione, educazione alimentare  | Fino a 3 punti |
| Esperienza documentata in progetti, pubblicazioni, partecipazione a workshop, convegni e iniziative relative a ripopolamento rurale, a strumenti EU e locali per rendere le comunità rurali più forti, connesse, resilienti e prospere                              | Fino a 3 punti |
| Per ogni settore per il quale si possa documentare esperienza nella ristorazione collettiva a km zero pregressa   | Fino a 3 punti |

A seguito dell'attribuzione del punteggio, la Commissione ammetterà a sostenere il colloquio solo ed esclusivamente i candidati che abbiano conseguito un punteggio uguale o superiore a 8 punti complessivi. Tale graduatoria sarà resa pubblica nel sito dell'Ente in data 10.11.2025.

La data della prova orale del colloquio è fissata al giorno 11.11.2025 ore 15.00 presso la sede di via Cadello 9b a Cagliari – 4 piano) a meno di eventuale comunicazione di proroga comunicata ai candidati ammessi via PEC. La mancata presenza alla prova equivarrà alla rinuncia a partecipare.

Ai candidati non ammessi sarà comunque data comunicazione dell'esito della valutazione tramite PEC.

Ai fini della valutazione della prova orale nel colloquio si terrà conto della preparazione scientifica e pratica dei candidati in relazione agli aspetti fondamentali delle attività che saranno di competenza dell'Operatore di Sportello, nonché delle doti comunicative e della coerenza espositiva che essi mostreranno.

La commissione potrà assegnare a seguito della prova/colloquio orale un punteggio massimo di ulteriori 10 punti di cui :

Preparazione scientifica e pratica : **massimo 5 Punti**

Doti comunicative e coerenza espositiva: **massimo 5 Punti**

### **10. Graduatoria**

Espletate le prove la Commissione formerà una graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente della votazione complessiva (somma dei punteggi conseguiti dai candidati per la valutazione dei titoli e per la prova orale il colloquio).

## **11. Sottoscrizione del contratto**

Il candidato vincitore sarà invitato ad accettare l'incarico nello sportello assegnato o nel caso di presentazione di più domande sarà invitato a comunicare la propria preferenza territoriale.

Al candidato vincitore, verrà sottoposto per la firma ad accettazione un contratto di 12 mesi alle condizioni di cui all'art. 6.

Alla scadenza, l'incarico potrà essere rinnovato solo con uno specifico atto della Città Metropolitana di Cagliari, senza il quale l'incarico si intende terminato allo scadere dei dodici mesi.

La Città Metropolitana di Cagliari si riserva, comunque, la facoltà di revocare il bando di selezione, di sospendere o rinviare le prove concorsuali ovvero di sospendere o non procedere all'assunzione dei vincitori, in ragione di esigenze attualmente non valutabili né prevedibili.

Il conferimento dell'incarico non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli della Città Metropolitana di Cagliari. Ai fini fiscali il contratto è disciplinato dalla normativa vigente in materia.

Prima della stipula del contratto la Città Metropolitana di Cagliari provvederà alla verifica delle dichiarazioni rese nelle domande di partecipazione ed alla acquisizione dei documenti relativi a tutti i titoli autocertificati, stante l'urgenza sarà possibile l'avvio dell'incarico sotto riserva di legge.

In fase di esecuzione del contratto, qualora il responsabile delle Città Metropolitana di Cagliari giudichi la prestazione non conforme a quanto previsto dal contratto stesso, richiede al contraente di adempiere entro un congruo termine. In caso di ulteriore inadempienza la Città Metropolitana di Cagliari può recedere dal contratto, erogando il compenso per la prestazione già svolta conformemente al contratto.

## **12. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità **connesse e strumentali alla presente procedura comparativa ed alla eventuale stipula e gestione del contratto di collaborazione. La presentazione della domanda costituisce espressione di consenso al trattamento dei dati personali secondo l'informatica di seguito riportata.**

## **13. Responsabile del Procedimento**

La responsabile del procedimento è l'Ing. Isabella Ligia Responsabile del Servizio Pianificazione e Programmazione Strategica della Città Metropolitana di Cagliari

## **14. Pubblicità e comunicazioni**

**Il presente avviso** è pubblicato sull'Albo pretorio della Città Metropolitana di Cagliari e sul sito dell'ANCI Sardegna.