



CITTÀ METROPOLITANA DI CAGLIARI

VERBALE N. 1

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N°1 ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO AMBIENTALE (CAT. GIURIDICA D1).-

Il giorno 12 del mese di dicembre dell'anno 2019, alle ore 14.00, presso la sede della Città Metropolitana di Cagliari, Viale Ciusa n. 21, primo piano, si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso indicato in oggetto, nominata con Determinazioni del Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale e Progetti Comunitari – Servizio delle Politiche delle Risorse Umane dell'Ente n.60 del 11/07/2019, la n. 83 del 13 settembre 2019 e la n. 105 del 28 novembre 2019, n. 107 del 5/12/2019, così composta:

Illena Sacconi	- Presidente della Commissione
Luisanna Massa	- Commissario
Salvatore Pinna	- Commissario
Luciana Camoglio	- Segretario interno/Verbalizzante

Il Presidente, constatata la presenza di tutti i componenti e preso atto quindi della regolare costituzione della Commissione, dichiara aperta la seduta ed insedia la Commissione medesima.

Il Segretario della Commissione preliminarmente, al fine di acquisire le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi in capo al nuovo Commissario nominato Dott.ssa Luisanna MASSA, mostra l'elenco dei partecipanti ammessi alla procedura, approvato con determinazione dirigenziale n.68 del 29/07/2019, che si allega al presente Verbale con la lettera "A".

- La Dott.ssa Luisanna Massa dichiara che non sussistono motivi ostativi;

- La Dott.ssa Illena Sacconi, l'Ing. Salvatore Pinna e la Sig.ra Luciana Camoglio confermano la loro posizione di non sussistenza di motivi ostativi.

Il Presidente prosegue quindi i lavori dando atto che:

- Che detto elenco, allegato al presente Verbale con la lettera "A", è ordinato in relazione al punteggio attribuito ai candidati direttamente dalla piattaforma *on-line*, tramite la quale, ciascun partecipante, in fase di presentazione della domanda di ammissione ha autonomamente caricato le informazioni rilevanti sotto forma di autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000;

- Che da detto elenco si evince che sono pervenute, nei termini previsti dall'Ente, N°21 candidature totali.

Il Presidente, preso atto che nulla osta alla prosecuzione dei lavori, invita i componenti della Commissione a prendere visione dei documenti sotto elencati:

1. Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi della Città Metropolitana di Cagliari approvato con Decreto del Sindaco metropolitano n.101 del 09/08/2017, e successivamente modificato con i decreti del Sindaco Metropolitano: n.25/2018, n.190/2018 e n.83/2019;
2. Determinazione n. 8 del 14 Febbraio 2019 del Dirigente Settore Pianificazione Territoriale Strategica e Progetti Comunitari – Servizio delle Politiche delle Risorse Umane, con la quale veniva approvato il bando di selezione pubblica, per il reclutamento di personale a tempo determinato per n.2 posti di Istruttore Tecnico (Cat. C) e n.1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Ambientale (Cat. D), approvando nel contempo il “Bando di Selezione”;
3. Gli ulteriori documenti riguardanti l'indizione della selezione in argomento quali il Bando di Concorso e gli atti di nomina della Commissione (Determinazioni del Dirigente del Settore Pianificazione Territoriale e Progetti Comunitari – Servizio delle Politiche delle Risorse Umane dell'Ente precedentemente richiamate).

Il Presidente da lettura integrale del bando di selezione. In particolare il disposto secondo cui *“il punteggio che la piattaforma on-line ha attribuito in fase di inserimento dati, da parte dei candidati, è puramente indicativo e soggetto a verifica”*;

La Commissione, nel prendere atto che *l'attribuzione del punteggio ed il conseguente ordine nella graduatoria dei titoli posseduti deve ritenersi “provvisorio” e da sottoporre a verifica stante la possibile attribuzione di duplicazione di punteggi o errata compilazione di alcuni campi della procedura informatica dedicata all'acquisizione delle candidature*, procede con la verifica puntuale di ogni singola istanza presentata dai candidati e con il conseguente riesame del punteggio attribuito dalla piattaforma *on-line* in fase di inserimento dei dati.

Ribadito che detta operazione non incide sull'ulteriore e separata verifica di veridicità di quanto da ciascuno dichiarato, la Commissione, con la collaborazione del segretario, procede alla correzione del punteggio attribuito per le posizioni non congruenti riscontrate. In particolare, per i seguenti candidati:

- Dr.ssa Madeddu Carla (il medesimo titolo di studio risultava caricato sia quale requisito di accesso che quale ulteriore titolo posseduto);
- Dr. Citterio Giorgio (era stato erroneamente selezionato il macroaggregato Provincia invece che Enti Locali in relazione al servizio prestato + il medesimo titolo di studio risultava caricato sia quale requisito di accesso che quale ulteriore titolo posseduto);

- Dr. Olianias Marco (il medesimo titolo di studio risultava caricato sia quale requisito di accesso che quale ulteriore titolo posseduto);
- Dr. Indoni Patrizio (il medesimo titolo di studio risultava caricato sia quale requisito di accesso che quale ulteriore titolo posseduto).

Detto procedimento consente alla Commissione di procedere, ai sensi del bando di concorso, alla valutazione definitiva dei titoli dei n.**21** partecipanti, secondo quanto indicato nel Bando stesso sotto la voce "Titoli", e di stilare la **graduatoria definitiva** che si allega al presente Verbale, quale parte integrante e sostanziale, e rubricata sotto la lettera "B".

In base a detta graduatoria e secondo quanto stabilito dal Bando, sono ammessi alla prova tutti i n.21 partecipanti.

I candidati verranno esaminati, per mezzo di una prova unica, sulle materie del programma d'esame in cui si tenderà a verificare l'emergere, oltre alla preparazione tecnica specifica, l'attitudine e la motivazione alla copertura del posto messo a selezione.

La prova si intenderà superata per i candidati che ottengano una votazione non inferiore a 21/30 e verterà sul seguente "Programma d'esame":

- Elementi di diritto amministrativo (con particolare riferimento alla L.241/90 e succ. mod. ed integr.);
- T.U. sugli Enti Locali (D.Lgs. 267/00 e succ. mod. ed integr.);
- Rapporto di pubblico impiego (D.Lgs. 165/01 e succ. mod. ed integr.) con particolare riferimento agli enti locali;
- Autorizzazione Integrata Ambientale;
- Tutela qualitativa delle risorse idriche;
- Emissioni in atmosfera, inquinamento acustico ed elettromagnetico;
- Gestione trattamento rifiuti;
- Reati ed illeciti amministrativi ambientali;
- Programmazione comunitaria;
- Programmi CAD e GIS;
- verifica delle conoscenze informatiche e di lingua inglese.

La Commissione determina i criteri e modalità a cui la stessa dovrà attenersi nella valutazione della "Prova Unica":

1. L'accertamento del livello di preparazione terrà conto dei seguenti elementi: la conoscenza ed il grado di approfondimento degli argomenti oggetto della prova, l'ordine logico, la chiarezza e la sicurezza nell'esposizione nonché la padronanza e la correttezza del linguaggio tecnico;
2. I punteggi ed i giudizi saranno così articolati:
 - fino a 11 punti non valutabile/scarso;
 - da 12 a 14 punti insufficiente/inadeguato;

- da 15 a 17 punti mediocre;
- da 18 a 20 punti quasi sufficiente/non pienamente adeguato;
- da 21 a 23 punti sufficiente/adeguato;
- da 24 a 26 punti discreto/buono;
- da 27 a 29 punti molto buono/ottimo;
- 30 punti eccellente.

Qualora per la valutazione della prova non si ottenga l'unanimità, ciascun commissario esprimerà il proprio giudizio numerico ed al concorrente è assegnato il punteggio risultante dalla media aritmetica delle valutazioni espresse, arrotondando aritmeticamente il risultato allo 0,50.

Si prende atto che, per poter ottenere l'idoneità, ciascun candidato dovrà ottenere un punteggio minimo di 21/30 come previsto dal vigente Regolamento dell'Ente.

La Commissione conclude i lavori alle ore 14,45.

La commissione rimanda l'espletamento della Prova Unica al giorno **9 gennaio 2020** alle ore **15,00** – mediante chiamata in ordine alfabetico dei candidati - nei luoghi che verranno comunicati agli stessi mediante apposita pubblicazione nel sito istituzionale della Città Metropolitana di Cagliari.

In conclusione viene dato mandato al segretario di consegnare il presente Verbale e gli allegati elenchi al Dirigente responsabile delle Politiche del Personale per gli ulteriori adempimenti di competenza.

Letto, approvato e sottoscritto da tutti i membri della Commissione.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

I COMMISSARI:

IL PRESIDENTE
