

ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRASPARENZA AMMINISTRATIVA:

tipologia del procedimento in formato tabellare -[art. 35, c. 1, lett. a\), b\), c\), e\), f\), g\), h\), i\), l\), m\), D.lgs. n. 33/2013](#)

Procedimento amministrativo: rilascio di concessioni, autorizzazioni e nulla osta in materia di polizia stradale

Per ciascuna tipologia di procedimento:		Per i procedimenti ad istanza di parte:	
1) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	<p>La Città Metropolitana di Cagliari rilascia, ai sensi del D.lgs. 285/1992 (Nuovo Codice della strada) e del D.P.R. n. 495/1992, (Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo Codice della strada), concessioni, autorizzazioni e nulla osta in materia di polizia stradale per l'esecuzione di opere ed interventi da parte di privati e di enti pubblici sul proprio patrimonio stradale e relative pertinenze.</p> <p>In particolare è competente all'emissione dei provvedimenti di rilascio, rinnovo, voltura di:</p> <ul style="list-style-type: none">• concessioni, autorizzazioni e nulla osta alla realizzazione di opere stabili o provvisorie che interessino le proprie strade e relative pertinenze, le fasce di rispetto, le aree di visibilità e le aree private gravate da servitù di pubblico passaggio;• concessione per l'occupazione o modifica della sede stradale per la realizzazione di: accessi, canali, condutture idriche, linee elettriche e di	1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni	Vedi sito

	<p>telecomunicazioni, sia aeree che in cavo sotterraneo, sottopassi e sovrappassi, teleferiche di qualsiasi specie, gasdotti, serbatoi di combustibili liquidi o altri impianti ed opere, scarico di acque nei fossi delle proprie strade e relative pertinenze, ponteggi, depositi, anche temporanei, di materiali;</p> <ul style="list-style-type: none">• autorizzazioni per l'installazione di cartelli, insegne pubblicitarie lungo le strade provinciali, posa a dimora di alberi, siepi vive, recinzioni di tipo misto o reti metalliche;• nulla osta se l'istanza riguarda opere da realizzare in un tratto di strada provinciale corrente all'interno del centro abitato con popolazione inferiore a diecimila abitanti. <p>Devono essere comunicate alla Città Metropolitana le cessioni degli immobili interessati da provvedimenti di polizia stradale e i cambi di intestazione della concessione o autorizzazione.</p>		
--	---	--	--

2) unità organizzative responsabili dell'istruttoria	Vedi sito	2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze	Vedi sito
3) l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Vedi sito		
4) ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale	Nessuno		
5) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Vedi sito		
6) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	30 giorni		
7) procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato ovvero il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'amministrazione	Nessuno		
8) strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento nei confronti	Scheda riassuntiva		

del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli			
9) link di accesso al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per la sua attivazione	<p>In fase di attivazione entro il 2025. Fino al momento dell'attivazione, le istanze dovranno essere presentate secondo una delle seguenti modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> • solo da indirizzi PEC all'indirizzo: protocollo@pec.cittametropoli tanacagliari.it; • a mano al Protocollo generale della Città Metropolitana di Cagliari, Viale Ciusa 21, 09131, Cagliari; • a mezzo raccomandata A/R alla Città Metropolitana di Cagliari, Viale Ciusa 21, 09131, Cagliari 		
10) modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con i codici IBAN identificativi del conto di pagamento, ovvero di imputazione del versamento in Tesoreria, tramite i quali i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bonifico bancario o postale, ovvero gli identificativi del conto corrente postale sul quale i soggetti versanti possono effettuare i pagamenti mediante bollettino postale, nonchè i codici identificativi del pagamento da indicare obbligatoriamente per il versamento	<p><u>PagoPA: CUP</u> (per la corresponsione del <u>Canone Unico Patrimoniale</u>, istituito dall'art. 1, comma 816 della L.160/2019); <u>PagoPA</u> per versamento diritti di istruttoria</p>		
11) nome del soggetto a cui è	<u>Direttore Generale</u>		

attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale			
---	--	--	--