CITTA' METROPOLITANA DI CAGLIARI

VERBALE N. 4

SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N°2 ISTRUTTORI DIRETTIVI AMMINISTRATIVI (CAT. GIURIDICA D1).-

L'anno duemiladiciotto addì 24 del mese di Maggio, alle ore 08,00, nella sede dell'Amministrazione – Via G.Guglielmo a Cagliari – si è riunita la Commissione Esaminatrice del concorso indicato in oggetto, nominata con Determinazione del Dirigente Risorse Umane dell'Ente n.30 del 17/05/2018 così composta:

Dott. Lorenzo Mascia	- Presidente della Commissione
Dott.ssa Depau Antonella	- Commissario
Rag. Pisanu Marco	- Commissario
Sig.ra Conte Loredana	- Segretario, verbalizzante

Si prende atto che i candidati ammessi alla prova unica, come da elenco allegato al precedente verbale, sono stati regolarmente convocati mediante apposita pubblicazione sul sito dell'Amministrazione in data 22 Maggio.

La Commissione procede con la stesura degli elenchi relativi alle n.72 domande sulle materie del programma d'esame, alle n.27 domande per la verifica delle conoscenze informatiche e alle n.27 frasi in inglese che dovranno essere tradotte dai candidati. Tali elenchi vengono allegati al presente verbale per farne parte integrante "Allegati A,B e C".

Il Presidente informa i candidati circa le modalità di svolgimento della prova unica, secondo quanto stabilito nel verbale della Commissione n.3.

Si procede quindi con l'identificazione dei candidati presenti che sono risultati essere i seguenti:

De Angelis Simona, Orru' Michele, Bernardini Carla, Monaco Giada, Vivian Erika, Desogus Manuela, Leppori Gianluca, Suella Giulia, Melas Claudia .

Si procederà in ordine alfabetico .

La prova ha inizio alle ore 08,55 .

Il Presidente informa i presenti che dovranno uscire dall'aula alla fine di ogni esposizione per permettere alla Commissione di assegnare la votazione a porte chiuse.

Si prende atto che la candidata Monni Anna Maria Agostina fa pervenire, tramite Pec prot.n.14299 del 24/05/2018, il certificato medico attestante la sua impossibilità a partecipare alla prova orale per motivi di salute.
Alle ore 8.58 inizia la prova la Sig.ra Bernardini Carla che estrae i seguenti quesiti facenti parte degli elenchi predisposti dalla Commissione:
Quesito materie di programma d'esame : L'accordo di programma
Quesito materie di programma d'esame : Art.36 c.2 Lett.A del codice dei contratti
Quesito materie di programma d'esame : Accordi fra pubbliche amministrazioni
Quesito d'informatica: Che cosa è una cartella (directory)
Quesito d'inglese: I was born in London, but I grew up in Liverpool

Alle ore 9.10 la Sig.ra Bernardini Carla termina la prova e tutti i candidati escono dall'aula.
La Commissione procede alla valutazione della prova sostenuta dal candidato.

Si richiamano quindi tutti i candidati

Alle ore 9.13 inizia la prova il secondo candidato, la Sig.ra De Angelis Simona , che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato:
Quesito materie di programma d'esame Il principio di distinzione tra funzioni di indirizzo politico e di gestione;
Quesito materie di programma d'esame Procedura negoziata;
Quesito materie di programma d'esame : L'iniziativa legislativa per la formazione delle leggi nella R.A.S.;
Quesito d'informatica: I browser;
Quesito d'inglese: I managed to finish the book but it was very boring.
La candidata rinuncia alla prova.

Alle ore 9.14 inizia la prova il terzo candidato, la Sig.ra Desogus Manuela, che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato.
Quesito materie di programma d'esame :Il soccorso istruttorio
Quesito materie di programma d'esame :Partecipazione al procedimento amministrativo
Quesito materie di programma d'esame : Il sistema di bilancio
Quesito d'informatica: La Pec
Quesito d'inglese:It looks like Jane is going to be late today!
Alle ore 9.30 termina la prova e tutti i candidati escono dall'aula.
La Commissione procede alla valutazione della prova sostenuta dal candidato.
Si richiamano quindi tutti i candidati

Alle ore 9.36 inizia la prova il quarto candidato, il Sig Leppori Gianluca, che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato.
Quesito materie di programma d'esame :Procedura degli acquisti e la programmazione dei lavori pubblici.
Quesito materie di programma d'esame :Le linee guide dell'Anac.
Quesito materie di programma d'esame : Modalità di scelta del contraente.
Quesito d'informatica: La firma digitale
Quesito d'inglese:Mary goes to the supermarket twice a month

Alle ore 09.51 termina la prova e tutti i candidati escono dall'aula.
La Commissione procede alla valutazione della prova sostenuta dal candidato.

Si richiamano quindi tutti i candidati
Alle ore 9.57 inizia la prova il quinto candidato, la Sig.ra Melas Claudia, che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato.
Quesito materie di programma d'esame :Deliberazioni e determinazioni.
Quesito materie di programma d'esame : Il responsabile del procedimento e il responsabile del provvedimento.
Quesito materie di programma d'esame : Il Peg.
Quesito d'informatica: Cos'è una periferica
Quesito d'inglese: I would like to go on holiday but I have no money

Alle ore 10.04 termina la prova e tutti i candidati escono dall'aula.
La Commissione procede alla valutazione della prova sostenuta dal candidato.

Si richiamano quindi tutti i candidati

Alle ore 10.08 inizia la prova il sesto candidato, la Sig.ra Monaco Giada, che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato.
Quesito materie di programma d'esame : Il cd. decreto Foia
Quesito materie di programma d'esame :La determina a contrarre.
Quesito materie di programma d'esame : Le fasi del procedimento amministrativo.
Quesito d'informatica:Tipologie di firma elettronica
Quesito d'inglese:I do not seen hardly ever the news.

Alle ore 10.21 termina la prova e tutti i candidati escono dall'aula.
La Commissione procede alla valutazione della prova sostenuta dal candidato:

Si richiamano quindi tutti i candidati

Alle ore 10.27 inizia la prova il settimo candidato, il Sig. Orru' Michele, che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato.
Quesito materie di programma d'esame : La richiesta d'offerta
Quesito materie di programma d'esame :Gli acquisti inferiori ai €1.000,00.
Quesito materie di programma d'esame : La clausola stand-still
Quesito d'informatica:Cos'è il "drag & drop" o trascinamento
Quesito d'inglese: The Agrement was signed last week

Alle ore 10.37 termina la prova e tutti i candidati escono dall'aula.
La Commissione procede alla valutazione della prova sostenuta dal candidato:

Si richiamano quindi tutti i candidati

Alle ore 10.40 inizia la prova l'ottavo candidato, la Sig.ra Suella Giulia, che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato.
Quesito materie di programma d'esame :L'accesso civico cd. Generalizzato.
Quesito materie di programma d'esame : Principio di buon andamento dell'azione amministrativa.
Quesito materie di programma d'esame :Attribuzioni del Sindaco Metropolitano.
Quesito d'informatica: A cosa si riferisce l'acronimo ICT.
Quesito d'inglese: Nuclear energy is often used for wrong purposes.

Alle ore 10.58 termina la prova e tutti i candidati escono dall'aula.
La Commissione procede alla valutazione della prova sostenuta dal candidato:

Si richiamano quindi tutti i candidati

Alle ore 11.02 inizia la prova il nono candidato, la Sig.ra Vivian Erika, che procede all'estrazione dei quesiti con le stesse modalità del precedente candidato.
Quesito materie di programma d'esame : Il principio di legalità
Quesito materie di programma d'esame : Il cd. Decreto trasperenza
Quesito materie di programma d'esame : La revoca del provvedimento amministrativo
Quesito d'informatica: open data
Quesito d'inglese: The students listened carefully to the lesson.
La candidata rinuncia alla prova.

Il Presidente informa tutti i candidati presenti, che come stabilito dal bando di concorso, la graduatoria di merito, approvata con atto del dirigente competente, sarà pubblicata sul sito internet dell'Amministrazione .

La Commissione riassume quindi il punteggio attribuito a ciascun candidato per la prova unica sostenuta:

NOMINATIVO	PUNTEGGIO PROVA UNICA
Bernardini Carla	22
De Angelis Simona	Rinuncia alla prova
Desogus Manuela	27
Leppori Gianluca	21
Melas Claudia	12
Monaco Giada	23
Orru' Michele	21
Suella Giulia	21
Vivian Erika	Rinuncia alla prova

A questo punto la Commissione è in grado di stilare la graduatoria finale allegata al presente verbale "Allegato D"

Il Segretario della Commissione è incaricato di trasmettere gli atti all'Amministrazione per le incombenze consequenziali.

Alle ore 12.00 la Commissione termina i lavori .

Del che è redatto verbale che viene letto, approvato e sottoscritto da tutti i membri della Commissione.

LA COMMISSIONE

Dott. Lorenzo Mascia, Presidente

Rag. Marco Pisanu. Componente

Dott.ssa Antonella Depau, Componente

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Sig.ra Loredana Conte

ALLEGATO A

1. Principio di legalità
2. Principio di buon andamento dell'azione amministrativa
3. Principio di non aggravamento del procedimento
4. Elementi costitutivi essenziali dell'atto amministrativo
5. Vizi di legittimità
6. Vizi di merito
7. Autotutela amministrativa
8. Obbligo del provvedimento espresso
9. Struttura dell'atto amministrativo, con particolare riguardo alla motivazione
10. La comunicazione di avvio al procedimento amministrativo e diritto di intervento
11. Il responsabile del procedimento e responsabile del provvedimento
12. Fasi del procedimento amministrativo
13. Semplificazione amministrativa
14. Sistema delle autocertificazioni
15. Accordi fra pubbliche amministrazioni
16. La conclusione del procedimento amministrativo
17. Il preavviso di rigetto
18. Il silenzio della PA
19. L'annullamento d'ufficio del provvedimento amministrativo
20. La revoca del provvedimento amministrativo
21. L'accesso agli atti
22. Partecipazione al procedimento amministrativo
23. Diritto di accesso
24. Funzioni delle città metropolitane
25. Organi della città metropolitana
26. Attribuzioni del Sindaco metropolitano
27. Legge regionale 4 febbraio 2016, n.2 *"Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna"* con particolare riferimento agli enti di area vasta.
28. Organi della Regione Autonoma della Sardegna e relative funzioni
29. Art.117 della Costituzione, con particolare riferimento agli enti di area vasta
30. L'iniziativa legislativa per la formazione delle leggi nella Regione Autonoma della Sardegna
31. L'Accordo di programma
32. Il parere di regolarità tecnica e contabile
33. Deliberazioni e determinazioni
34. Il principio di distinzione tra funzioni di indirizzo politico e di gestione
35. Il PEG
36. Il DUP
37. Fasi della spesa
38. Il Sistema di bilancio
39. Il RUP
40. Le linee guida dell'ANAC
41. L'ANAC: ruolo e compiti
42. La clausola stand-still
43. Modalità di scelta del contraente
44. Procedura negoziata
45. Affidamenti sopra soglia
46. Modalità affidamento contratti sotto soglia ex art.36 D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50
47. Le centrali uniche di committenza
48. E-procurement
49. Programma degli acquisti e la programmazione dei lavori pubblici

50. Il bando di gara
51. La trattativa diretta
52. L'Ordine di Acquisito Diretto
53. La Richiesta di Offerta
54. Principi relativi all'affidamento di contratti pubblici esclusi dall'ambito di applicazione del Codice dei Contratti.
55. L'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei Contratti
56. Gli acquisiti inferiori a 1000 euro
57. Le garanzie negli appalti pubblici
58. Il soccorso istruttorio
59. Motivi di esclusione dalla gara
60. L'evidenza pubblica
61. Determina a contrarre
62. La proposta di aggiudicazione
63. L'aggiudicazione definitiva
64. Fondi a gestione diretta
65. Fondi a gestione indiretta
66. Principali Fondi SIE
67. Fondo FSC (ex FAS)
68. L'accesso civico cd. semplice
69. L'accesso civico cd. generalizzato
70. Il cd. Decreto Foia
71. Il cd. Decreto Trasparenza
72. Il Responsabile per la trasparenza

ALLEGATO B

ELENCO DOMANDE INFORMATICA

1. Il foglio di calcolo
2. I motori di ricerca internet
3. La posta elettronica certificata
4. Gli antivirus
5. Cos'è un laptop
6. Che cos'è una cartella (directory)
7. Il software di videoscrittura
8. La stampa unione
9. I browser
10. La firma digitale
11. Hardware e software
12. Cos'è un plotter
13. Cos'è uno scanner
14. Tipologie di firma elettronica
15. Il sistema operativo
16. La posta elettronica
17. La PEC
18. Operazioni su file e cartelle
19. Cos'è un software freeware
20. Open data
21. Il database
22. Cos'è una intranet
23. A che cosa si riferisce l'acronimo ICT
24. Cos'è lo spam
25. Cos'è il "drag & drop" o trascinamento
26. Cos'è www.google.it
27. Cos'è una periferica

ALLEGATO C

ELENCO FRASI INGLESE (DA TRADURRE)

1. I would like to go on holiday but I have no money.
2. If you arrive late, the teacher gets angry
3. I do not seen hardly ever the news.
4. Mary goes to the supermarket twice a month
5. I managed to finish the book but it was very boring
6. Mary goes to the supermarket twice a month
7. What would you have done if you were in my shoes?
8. I would have loved to see it. They told me that the movie was very nice.
9. The students listened carefully to the lesson
10. Have you seen your boss today? He came here this morning, he was a little nervous.
11. When we finished the university ten years ago we lost contacts.
12. I'm a dentist, but at the moment I'm not working very well.
13. I finish to work at 6 p.m. and it takes me an hour to get home.
14. My aunt has traveled a lot in her life. She has been to Africa ten times.
15. I do not see John since last year. Do you see him often?
16. Since I heard the notice of the murder I didn't sleep.
17. This is the funniest movie I have ever seen!
18. I was born in London, but I grew up in Liverpool.
19. When I was coming home yesterday, I saw your sister with her friends.
20. Yesterday someone stole my purse while we were talking near the bar
21. Before you interrupted us, we were planning our vacation!
22. The two prisoners escaped last night, have already been arrested.
23. The Agreement was signed last week.
24. Nuclear energy is often used for wrong purposes
25. My TV wasn't working well. The volume was very low, I could not hear anything.
26. It looks like Jane is going to be late today!
27. Money is not the most important things in life. Health is more important.

ALLEGATO D

istruttore direttivo amministrativo_2

	Cognome	Nome	Punteggio totale verificato		punteggio commissione	punteggio totale
1	DESOGUS	MANUELA	12,038054		27	39,038054
2	Monaco	Giada	12,254901		23	35,254901
3	Bernardini	Carla	12,778846		22	34,778846
4	Orrù	Michele	13,028673		21	34,028673
5	Leppori	Gianluca	9,396131		21	30,396131
6	Suella	Giulia	9,345866		21	30,345866
7	De Angelis	Simona	14,508907	**RINUNCIA ALLA PROVA**		14,508907
2	Monni	Anna Maria Agostina	13,7691	ASSENTE		13,7691
4	Carta	Sara	12,943238	ASSENTE		12,943238
6	Mascia	Maria Cristina	12,659737	ASSENTE		12,659737
8	vivian	erika	12,196049	**RINUNCIA ALLA PROVA**		12,196049
10	CAMPUS	TIZIANA	10,292937	ASSENTE		10,292937
11	mereu	angela	10,194438	ASSENTE		10,194438
14	PIO	LUANA FRANCA	9,084322	ASSENTE		9,084322
15	Pontis	Paola	8,471619	ASSENTE		8,471619
16	Melas	Claudia	8,062785		**Non idonea**	8,062785
17	piras	maria	7,914948	ASSENTE		7,914948
18	cadeddu	barbara	7,854408	ASSENTE		7,854408
19	cois	libero	7,664994	ASSENTE		7,664994
20	meloni	alessandra	7,522541	ASSENTE		7,522541
21	Saba	Andrea	6,98549	ASSENTE		6,98549
22	LITTARRU	DANIELA	6,948586	ASSENTE		6,948586
23	Fiorentino	Corrado	6,885563	ASSENTE		6,885563